## 申込書 記載サンプル

【重要】 タイ税関に提出する為『英文』でご記入下さい。

## 申込書，記載の際の注意点

- お引取便ごとに必要となりますので，必要分作成下さい（船便1便，航空便1便であれば，それぞれ1部ずつ必要）
- タイの引取先と配達先の住所を記載ください。 住所未記入の場合，手続き上タイ側からお荷物を発送することができません。 $\Rightarrow$ 住所未確定の場合は，弊社営業へご相談ください。
－配達先で連絡の取れる電話番号及びメールアドレスを必ずご記載ください。
$\Rightarrow$ 通関後，連絡が取れず配達が遅れてしまったり，中長期保管により，保管料が発生することがございます。
－①荷送人と③荷受人は，お荷物の名義人の方のお名前（別送品申告される方）をご記載ください。
＝（1）と③）は同じ方のお名前を記載ください。


Remark 備考

## （1）荷送人・タイ側ご住所 <br> お名前（お荷物名義人のお名前）と現住所をご記載ください。 <br> （2）タイ側ご勤務先

ご家族名義の場合でも，ご赴任者本人様の勤務先名，住所をご記入ください。

## ③荷受人•到着地側ご住所

お名前（お荷物名義人のお名前）と，配達先住所 をご記載ください。

住所未定の場合は，営業へご相談ください。

## （4）到着側勤務先

ご家族名義の場合でも，ご赴任者本人様の勤務先名，住所をご記入ください。
（5）タイ出国日・フライト詳細•現地入国日・パスポート番号
詳細，ご記載ください。

## （6）会社制限•輸送費支払条件•関税，保険料等の請求先 （7）費用請求先 <br> 8貨物海上保険 <br> （9）キャンセル料について

お勤め先ご担当者様に確認願います。 ※不明な場合，弊社営業へご相談下さい

## （10）申込年月日

## （11）ご署名

2か所にご署名をお願いいたします。 パスポートサインでなくても可。

